

Załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu na rodzinny spektakl grany w namiocie cyrkowym organizowanego przez Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego w ramach programu Lato w teatrze

Formularz zgłoszeniowy

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:

2. Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy:

3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Instytutem Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego:

Imię:	
Nazwisko:	
Funkcja:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

4. Adres Wnioskodawcy (ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość, powiat, gmina, województwo, nr telefonu, e-mail, nr NIP i/lub nr REGON):

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

6. Forma organizacyjno-prawna:

7. Dotychczasowe doświadczenie w organizacji przedsięwzięć kulturalnych o budżecie rzędu co najmniej 200 tys. złotych oraz doświadczenie w realizacji min. 3 spektakli (max. 3000 znaków):

II. OPIS PROJEKTU

1. Opis Spektaklu (max. 3000 znaków):

2. Granie Spektaklu w namiocie cyrkowym (max. 3000 znaków):

*Proszę wskazać potencjał Spektaklu do grania go w namiocie cyrkowym uwzględniając:
1) specyficzne warunki przestrzenne i organizacyjne namiotu cyrkowego w oparciu o Załącznik nr 2 - Informacje techniczne o namiocie cyrkowym,
2) ograniczenia związane z objazdem Projektu po małych miejscowościach.*

3. Harmonogram realizacji Projektu:

Proszę uwzględnić w harmonogramie próby w namiocie cyrkowym oraz objazd Projektu po małych miejscowościach.

4. Opis niezbędnego wyposażenia technicznego (rider techniczny):

5. Informacje o zespole twórców i realizatorów Projektu (max. 6000 znaków):

III. KOSZTORYS

Do niniejszego formularza proszę dołączyć kosztorys - plik przygotowany w formacie arkusza kalkulacyjnego z widocznymi kosztami pojedynczego pokazu Spektaklu.

UWAGA:

Kosztorys projektu powinien uwzględnić:

honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę Projektu oraz pierwszy pokaz i pokazy w objeździe; koszty wynajmu sprzętu i wyposażenia na potrzeby realizacji Projektu; koszty montażu scenografii, oświetlenia i nagłośnienia oraz koszty obsługi technicznej i organizacyjnej namiotu **w czasie prób** (m.in. wynajem przestrzeni na rozstawienie namiotu, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, energia, dostęp do toalet, ochrona, ew. koszt noclegów dla ekipy artystycznej, technicznej i organizacyjnej na czas prób), koszty niezbędnych ubezpieczeń, koszty licencji oraz prawa autorskie, koszt transportu dla ekipy artystycznej i organizacyjnej na czas objazdu.

NIE JEST WYMAGANY WKŁAD WŁASNY FINANSOWY!

Kosztorys projektu NIE musi uwzględnić:

Koszty organizacyjne namiotu (m.in. zapewnienie przestrzeni pod namiot z niezbędnymi pozwoleniami, energia, dostęp do toalet, ochrona) **w objeździe** pokrywa partnerski ośrodek kultury pozostający we współpracy z Instytutem. Koszt montażu i demontażu oraz transportu namiotu cyrkowego, sprzętu i scenografii pozostaje po stronie Instytutu.

Poniżej **przykładowy** kosztorys (prosimy o niewypełnianie tabeli tutaj, tylko dołączenie do Formularza zgłoszeniowego pliku przygotowanego w formie arkusza kalkulacyjnego):

L.p.	Zadanie	Liczba osób	Stawka za spektakl	Liczba spektakli	KOSZT CAŁKOWITY
I. HONORARIA ARTYSTYCZNE					
1.	reżyseria				
2.	scenariusz				
3.	scenografia				
4.	kostiumy				
5.	muzyka				
6.	choreografia				
7.	reżyseria świateł				
8.	aktorki i aktorzy				
9.	produkcja				
10.	asystentura / inspicjentura				
...	Inne, jakie?				
II. HONORARIA TECHNICZNE					
1.	realizacja dźwięku				
2.	realizacja światła				

3.	obsługa techniczna spektaklu				
...	Inne, jakie?				
III. KOSZTY ZWIĄZANE Z GRANIEM SPEKTAKLU W NAMIOTCIE CYRKOWYM ORAZ PRÓBAMI W NAMIOTCIE CYRKOWYM					
1.	zakup materiałów niezbędnych do przygotowania dodatkowych scenografii, kostiumów, rekwizytów, itp.				
2.	wykonanie zmian i adaptacji scenografii, kostiumów, rekwizytów, itp.				
3.	zakup / wynajem sprzętu scenicznego, muzycznego i oświetleniowego				
4.	noclegi podczas prób dla artystów, techników i innych osób				
5.	koszty obsługi technicznej i organizacyjnej namiotu w czasie prób (wynajem przestrzeni na rozstawienie namiotu, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, energia, dostęp do toalet, ochrona)				
6.	zabezpieczeniu dekoracji pod względem BHP i p.poż.				
...	Inne, jakie?				
IV. KOSZTY ZWIĄZANE Z OBJAZDEM SPEKTAKLU					
1.	transport				
2.	ubezpieczenia				
3.	obsługa księgowo i finansowa				
...	Inne, jakie?				
					KOSZT CAŁKOWITY:

.....
Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy

.....
Osoba odpowiedzialna za przygotowanie formularza

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO” Instytut informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku jest Instytut Teatralny im. Z. Raszewskiego, ul. Jazdów 1, 00-467 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem:
 - a) listownie na adres: Instytut Teatralny im. Z. Raszewskiego, ul. Jazdów 1, 00-467 Warszawa;
 - b) e-mail: iod@instytut-teatralny.pl;
3. Dane osobowe osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku będą przetwarzane na podstawie i w następujących celach:
 - a) prawidłowej organizacji i przeprowadzenia konkursu na autorski projekt familijnego wydarzenia artystyczno-edukacyjnego w namiocie cyrkowym organizowanego przez Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego w ramach programu Lato w teatrze;
 - b) wywiązywania się z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), m.in.: spraw księgowych i podatkowych;
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne aby zrealizować cele przedstawione w ust. 3. Odmowa ich podania uniemożliwi zwarcie i prawidłową organizację i przeprowadzenie konkursu oraz wypełnienie obowiązków prawnych przez Administratora danych.
5. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych, w szczególności: Urząd Skarbowy, bank, sądy, doradcy prawni i podatkowi, dostawcy usług IT lub innym instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. Okres przetwarzania danych osobowych osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który te dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - a) przepisy prawa, obligujące Instytut do przetwarzania danych przez określony czas;
 - b) okres, który jest niezbędny do obrony interesów Instytutu.
7. Osobie odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku przysługują następujące uprawnienia:
 - c) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - d) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - e) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - f) usunięcia danych osobowych;
 - g) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - h) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). do przenoszenia danych.
8. Dane osobowe osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
9. Administrator danych nie przetwarza danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Podpis osoby odpowiedzialnej za przygotowanie formularza
i kontakty z Instytutem Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego